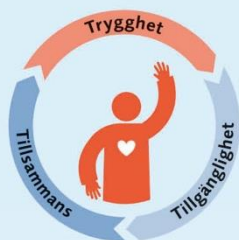


# Länsgemensam samverkansrutin och ansvarsfördelning gällande utredningar av barns läs- skriv och språkförmåga



## Inledning

Detta dokument är en rutin och ansvarsfördelning framtagna av Västerbottens kommunala skolhuvudmän samt huvudman för Logopedmottagningen i region Västerbotten vid frågeställning om språk-, läs- och skrivsvårigheter på uppdrag av Beredning barn och unga i den regionala samverkansstrukturen mellan länets kommuner och Region Västerbotten.

Rutinen tydliggör arbetsgången och ansvarsfördelningen kring frågeställning om språk-, läs- och skrivsvårigheter mellan region och kommun i Västerbotten. Rutinen gäller barn från 6 år till 18 år.

## Giltighet och uppföljning av rutinerna

Denna rutin är giltig från och med 20221125 och tills vidare, med uppföljning årligen. Uppföljningsansvariga av länsrutinen är Beredning barn och unga.

## Ansvarsfördelning och samverkansrutin

### 1. Skolan gör en pedagogisk utredning enligt skollagen

Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller de kravnivåer som gäller, trots att stöd har givits i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 a §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. (3 kap. 7 § skollagen)

### 2. Skolhuvudmannen är ansvarig för fördjupad läs- och skrivutredning

Om man efter ovanstående utredning kommer fram till att eleven har behov av en fördjupad läs- och skrivutredning är det skolhuvudmannen som ansvarar för att genomföra sådan utredning. Saknar skolhuvudmannen kompetens för att genomföra sådan utredning finns möjlighet att köpa utredning av logopedmottagningen eller annan aktör.

### 3. Regionen utreder vid misstanke om språkliga svårigheter

Om skolan i sin pedagogiska utredning misstänker att en elev har språkliga svårigheter som inte faller inom ramen för en läs- och skrivutredning, skickar skolan en remiss till logopedmottagningen. Logopedmottagningen ansvarar för att se till att det finns ett uppdaterat remissunderlag som ska användas av skolan och utreder elevens språkliga svårigheter.

### 4. Samverkansrutin/remissförfarande

- Om skolan i sin pedagogiska utredning misstänker att en elev har språkliga svårigheter som inte faller inom ramen för en läs- och skrivutredning skickas remiss till logopedmottagningen. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt.

- Inför utredning på logopedmottagningen önskas remiss där en tydlig frågeställning och syfte framgår. Ofullständiga remisser återsänds för komplettering.

- Remissen skall i första hand skrivas av en journalföringspliktig person, t.ex. skolpsykolog eller skolsköterska. Detta eftersom remissvaret som sedan skickas räknas som journalhandling.

- Hörselkontroll bör vara gjord. Bifoga gärna resultat och datum för undersökningen.
- Inför att remiss för utredning skickas ska eleven ha fått riktade insatser som utvärderats. Insatserna ska inte ha fått den effekt man har förväntat sig.

Ett samarbete mellan

